



ALMA MATER STUDIORUM | AREA  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DEL PERSONALE

**Oggetto: Nomina Commissione giudicatrice del concorso rif. 5161 del 06/09/2024, per un posto da RTD in tenure track presso il Dipartimento SDE – SSD ECON-02/A**

#### IL DIRIGENTE

- Premesso** che con Disposizione Dirigenziale n. 5161 del 06/09/2024 è stata indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e discussione pubblica per il reclutamento di un posto di ricercatore a tempo determinato in tenure track ai sensi dell'art. 24 comma 3 della L. 240/2010 con regime di impegno a tempo pieno per il Gruppo scientifico disciplinare 13/ECON-02 - Politica economica e Settore scientifico disciplinare ECON-02/A - Politica economica;
- che con Decreto del Direttore dell'01/08/2024 del Dipartimento di Sociologia e Diritto dell'Economia - SDE dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna sono stati indicati il nominativo del commissario designato dalla struttura ed una sestina di docenti da sottoporre a sorteggio per l'individuazione dei componenti esterni;
- il successivo Decreto del Direttore del 15/10/2024 assunto dal Dipartimento di Sociologia e Diritto dell'Economia - SDE con il quale sono stati modificati i nominativi di due docenti da sottoporre a sorteggio per l'individuazione dei componenti esterni in quanto, in seguito alla riforma degli SSD, appartenenti a un GSD diverso;
- che la sequenza numerica estratta nel sorteggio del 04/11/2024, effettuato ai sensi e con le modalità previste dall'art. 8-bis del Regolamento emanato con D.R. n. 977 del 09.12.2013, abbinata ai nominativi dei commissari sottoposti a sorteggio ha dato gli esiti riportati di seguito;
- Visto** l'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;  
il D.P.R. 9.05.1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare il suo art. 9, comma 2;
- Richiamato** l'art. 7 del Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato in *tenure track* (RTT) ai sensi dell'art. 24 della L. 240/2010 così come modificato dalla L. 79/2022, adottato dall'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna con Decreto Rettorale n. 151 del 03/02/2023;
- Considerato** che, in applicazione delle norme sopra richiamate e per dare seguito allo svolgimento della procedura concorsuale indicata nelle premesse, occorre procedere alla nomina della Commissione giudicatrice

#### DISPONE

di nominare la seguente Commissione Giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato per il Gruppo scientifico disciplinare 13/ECON-02 e Settore scientifico disciplinare ECON-02/A:

COMPONENTE: Prof.ssa Carbonara Emanuela – Docente I<sup>a</sup> fascia presso l'Università di Bologna;

COMPONENTE: Prof.ssa Cefis Elena – Docente I<sup>a</sup> fascia presso l'Università degli Studi di Bergamo;

**Responsabile del procedimento:** Michele Menna Indirizzo e-mail: [apos.ricercatoritempodeterminato@unibo.it](mailto:apos.ricercatoritempodeterminato@unibo.it) |

**SETTORE SELEZIONE E CONTRATTI | UFFICIO RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO**

Piazza G. Verdi, 3 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 20 9 8972 – 98958 - 88166



ALMA MATER STUDIORUM | AREA  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DEL PERSONALE

COMPONENTE: Prof. Grazzi Marco – Docente I<sup>a</sup> fascia presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore.

I componenti della commissione in sede di prima adunanza individueranno il Presidente e il Segretario verbalizzante.

Ai sensi di quanto previsto dall' art. 10, 1° comma, del D.P.R. 487/94, citato in premessa, qualora uno dei componenti della Commissione giudicatrice cessi dal servizio durante l'espletamento dell'iter concorsuale è fin d'ora confermato membro della Commissione, fatto salvo diverso provvedimento assunto successivamente.

Le Commissioni concludono i propri lavori entro 3 mesi dalla disposizione di nomina. Tale periodo può essere prorogato per una sola volta e per non più di un mese, per comprovati motivi segnalati dal presidente della Commissione. Decorso il termine per la conclusione dei lavori senza la consegna degli atti, il dirigente procederà a sciogliere la commissione e a nominarne una nuova in sostituzione della precedente, su proposta del dipartimento.

p. Il Dirigente dell'Area del Personale  
Giovanni Longo  
(firmato digitalmente)